

Curriculum Vitae

Giuseppina Donata Monetta

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Gennaio 2004 – presente **Studio Dottore Commercialista e Revisore dei Conti – Pietragalla (PZ)**

Consulenza commerciale, fiscale e contabile per aziende di piccole e medie dimensioni. Redazione di bilanci d'esercizio ed adempimenti fiscali correlati. Redazione di progetti di investimento per Microcredito. Redazione di perizie tecniche in materia bancaria (anatocismo). Attività di revisione legale presso Società operante nel settore alimentare e membro di Collegi Sindacali in qualità di sindaco supplente in Società operante nel settore energetico e di ricerca di Risorse Umane. Revisore dei conti in enti pubblici (Comune di Abriola) ed in enti pubblici non economici (Ordine Regionale degli Psicologi della Basilicata, Ordine Regionale degli Assistenti Sociali della Regione Basilicata, ASSET Basilicata Azienda Speciale della CCIAA di Basilicata).

2011 – 2017 Docenze presso **Ordini professionali**

Ordine Regionale degli Psicologi della Basilicata Seminario "Adempimenti civilistici e fiscali per lo svolgimento della libera professione di psicologo" anni 2011 e 2017.

Ordine Regionale degli Psicologi della Basilicata Seminario "Adempimenti connessi al Sistema Tessera Sanitaria" anno 2016.

Fondazione Anthea Seminario "L'esercizio della libera professione ostetrica in Italia" nell'ambito del Master in "Metodi e strumenti Ostetrici per l'autonomia professionale" anno 2016.

dal 2008 – presente consulente presso l'associazione Codacons Basilicata Onlus.

dal 2004 al 2012 **Collaboratore di studio**

Studi professionali – Potenza

Collaboratore di studio in studi professionali della città presso cui si è svolto dapprima il tirocinio e poi si è completata la formazione tramite anche un periodo di stage a seguito di un Master conseguito in "Contabilità, fisco e finanza".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006

Master in "Contabilità, Fisco e Finanza"- Omnia Sas - Potenza

Aprile 1999

Laurea in Economia e Commercio presso Università degli studi di Salerno

Agosto 1989

Diploma di maturità presso il Liceo Scientifico "G. Galilei" – Potenza

LINGUA MADRE: Italiano

ALTRE LINGUE: Inglese

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Microsoft Windows e degli applicativi Microsoft Office (Patente ECDL).

Ottima conoscenza dei sistemi di gestione aziendale Ranocchi Lab e Multi Teamsystem.

Fatturazione elettronica.

PATENTE DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ✓ Iscrizione all'albo dei Revisori Legali degli Enti Locali dall'anno 2013.
- ✓ Iscrizione all'albo dei Consulenti Tecnici di Ufficio presso il Tribunale di Potenza dall'anno 2004.
- ✓ Iscrizione all'albo dei Revisori Legali al n. 132462 (D.M. del 29/04/2004).
- ✓ Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Potenza e Lagonegro in data 14/01/2004 al n. A0337.
- ✓ Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore Legale conseguita in data 12/11/2003.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del D. Lgs. N 196/03 e successive modifiche ed integrazioni. Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Pietragalla, 27/04/2021

